



PERÚ

Ministerio de Salud

Seguro Integral de Salud



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

CÓDIGO N° 23

**TERMINOS DE REFERENCIA  
PARA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**

**I. UNIDAD ORGÁNICA QUE REQUIERE EL SERVICIO:**

Dirección de Financiamiento de Prestaciones de Alto Costo del Fondo Intangible Solidario de Salud (FISSAL)

**II. JUSTIFICACIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR:**

Contratar a una persona natural que brinde los servicios de Ejecutivo de Gestión de Seguros de Prestaciones de Alto Costo para la Dirección de Financiamiento de Prestaciones de Alto Costo del FISSAL.

**III. PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b> (especificar en tiempo: años o meses; y tipo: especialidad, área, etc.)	No menor de (3) tres años de experiencia profesional en el sector público, de los cuales dos (2) años desempeñando labores en el campo de seguros de salud. Adicionalmente acreditar alguna experiencia en labores similares en el campo de seguros de salud.
<b>Competencias</b> (a criterio de la entidad, si el puesto y/o cargo lo requiere)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proactividad</li> <li>• Capacidad de liderazgo</li> <li>• Confidencialidad</li> <li>• Transparencia</li> <li>• Trabajo en equipo.</li> <li>• Manejo de herramientas informáticas</li> <li>• Capacidad de transmitir conocimiento.</li> </ul>
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b> (en el caso que el puesto y/o cargo no lo requiera, colocar: No indispensable)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Título Profesional de Economía, Administración, Medicina Humana y/o afines.</li> <li>• Egresado de Maestría o especialidad en gestión de salud o administración (en el caso del médico).</li> <li>• Colegiado, hábil y activo</li> </ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b> (detallar)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diplomado y/o cursos de especialización con horas académicas no menor a 144 horas acumulables, acreditados por Universidad o Institución de nivel superior o Institución Pública en temas de economía de la salud, estadística, aseguramiento en servicios de salud o de gestión pública.</li> </ul>
<b>Conocimiento para el puesto y/o Cargo:</b> Mínimos o indispensables (especificar los requisitos mínimos necesarios para el ejercicio del puesto) y deseables (Otros requisitos considerados como complementarios y/o deseables)	<p><b>Conocimientos Indispensable:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En Gestión de Seguros de Salud</li> <li>• Procedimiento administrativo general</li> </ul> <p><b>Conocimientos Deseables:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marco Normativo Institucional</li> <li>• Contrataciones con el estado</li> <li>• Manejo del entorno Windows y aplicativos de office</li> </ul>



**IV. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**

Las principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la contratación son las siguientes:

1	Supervisar y ejecutar la gestión de los procesos especializados asignados a la unidad.
2	Desarrollar y conducir los procesos de coordinación, negociación y suscripción de Convenios y Contratos de Financiamiento
3	Negociar con las IPRESS e IAFAS públicas y privadas en coordinación con las Direcciones involucradas los términos de los convenios y contratos
4	Supervisar las actividades de los profesionales de su unidad
5	Realización de estudios técnicos, económicos y de siniestralidad de la cobertura de FISSAL
6	Evaluar el cumplimiento de los términos de los convenios y contratos en coordinación con las direcciones involucradas
7	Supervisar el cumplimiento del Plan Operativo Institucional - POI de las actividades de la unidad
8	Implementar y ejecutar las medidas correctivas de control interno de su competencia, recomendadas por el OCI del SIS, Sociedades de Auditoría o la Contraloría General de la República
9	Proponer normas técnicas en el ámbito de su competencia
10	Gestionar y prever el riesgo técnico y operacional de acuerdo los procesos de gestión de la unidad
11	Proponer proyectos de Resoluciones Jefaturales en el ámbito de su competencia.
12	Elaborar informes de Gestión para jefatura
13	Elaborar informes técnicos de acuerdo a su competencia o solicitados por el jefe inmediato superior.
14	Brindar asistencia técnica en temas de su competencia
15	Realizar otras funciones que le asigne su jefe inmediato superior.

**V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	FISSAL, sito en: Av. Elmer Faucett N° 150, San Miguel - Lima.
Duración del contrato	Desde la firma de contrato hasta tres (3) meses, renovables.
Remuneración mensual	S/. 7,500.00 soles, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad inmediata.

SEGURO INTEGRAL DE SALUD  
Fondo Intangible Solidario de Salud

  
ING. SONIA DORA GAMARRA NORIEGA  
JEFE (e) DIRECCIÓN DE FINANCIAMIENTO DE  
PRESTACIONES ALTO COSTO

**FIRMA Y SELLO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ORGÁNICA**